

**ЗРАЗОК**  
заповнення заяви про видачу дозволу  
на виконання будівельних робіт для юридичних осіб

Додаток 5  
до Порядку виконання  
будівельних робіт

**Державна архітектурно-будівельна  
інспекція України**

(найменування органу, якому надсилається  
повідомлення)

Замовник \_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я та по батькові фізичної  
особи,

\_\_\_\_\_ місце проживання, серія і номер паспорта, номер  
телефону;

**Товариство з обмежувальною  
відповідальністю «Забудовник»,  
вул. Українська, 1 у м. Києві**

найменування юридичної особи, її  
місцезнаходження,

**код ЄДРПОУ 00000000, тел. 000 00 00**  
код згідно з ЄДРПОУ, номер телефону)

ЗАЯВА

Відповідно до статті 37 Закону України “Про регулювання  
містобудівної діяльності” прошу

**видати**

\_\_\_\_\_ (видати, анулювати (необхідне зазначити)) дозвіл на виконання  
будівельних робіт.

**Будівництво загальноосвітньої школи I-III ступенів**,

(найменування об'єкта будівництва)

Найменування органу, якому надсилається заява  
відповідно до пункту 17 Порядку виконання  
будівельних робіт.

Замовниками – юридичними особами не  
заповнюється.

Замовниками – юридичними особами не  
заповнюється.

Найменування юридичної особи-замовника, її  
місцезнаходження, код згідно з ЄДРПОУ, номер  
телефону.

Необхідно зазначити:  
«видати» - у разі заповнення заяви на видачу  
дозволу на виконання будівельних робіт;  
«анулювати» - для анулювання виданого дозволу.

Найменування об'єкта будівництва згідно з  
проектною документацією, розробленою  
відповідно до вимог Порядку розроблення  
проектної документації на будівництво об'єктів,  
затвердженого наказом Мінрегіонбуду України  
16.05.2011 № 45, та ДБН А.2.2-3-2012 «Склад та  
зміст проектної документації на будівництво  
об'єктів».

поштова/будівельна адреса вул. Київська, 1 у м. Києві.

вид будівництва нове будівництво  
(нове будівництво, реконструкція, технічне переоснащення)

код об'єкта 0000  
(згідно з Державним класифікатором будівель та споруд ДК 018-2000)

категорія складності IV.

Дозвіл від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. № \_\_\_\_\_

(зазначається у разі анулювання)

виданий

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові фізичної

\_\_\_\_\_ особи, серія та номер паспорта, місце проживання,

\_\_\_\_\_ номер телефону/телефаксу або повне найменування юридичної особи,

\_\_\_\_\_ код згідно з ЄДРПОУ, місцезнаходження, номер телефону/телефаксу)  
діючих підприємств, реставрація, капітальний ремонт)

Додаток: 1. Проектна документація на будівництво:

перший розділ проекту на \_\_\_\_ арк.;

будівельний генеральний план на \_\_\_\_ арк.;

паспорт опорядження фасаду на \_\_\_\_ арк.;

результати експертизи, видані в установленому порядку,  
на \_\_\_\_ арк.;

наказ замовника про затвердження проектної документації  
на \_\_\_\_ арк.

2. Копії документів про призначення:

осіб, які здійснюють авторський нагляд, на \_\_\_\_ арк.;

осіб, які здійснюють технічний нагляд, на \_\_\_\_ арк.;

осіб, відповідальних за виконання робіт, на \_\_\_\_ арк.

3. Копії кваліфікаційних сертифікатів, засвідчені в установленому  
порядку, на \_\_\_\_ арк.

Поштова/будівельна адреса об'єкта будівництва згідно з правостановлюючим документом на землю та проектною документацією.

Вид будівництва, до якого віднесені роботи, що виконуються на об'єкті, згідно з проектною документацією.

Код об'єкта будівництва згідно з Державним класифікатором будівель та споруд ДК 018-2000

Категорія складності об'єкта будівництва, визначена у проектній документації проектною організацією і замовником будівництва відповідно до ДБН А.2.2-3-2012 «Склад та зміст проектної документації на будівництво об'єктів» та ДСТУ-Н Б В.1.2-16:2013 «Визначення класу наслідків (відповідальності) та категорії складності об'єктів будівництва»

Графа заповнюється лише у разі подання заяви на анулювання дозволу на виконання будівельних робіт

4. Копія документа, що посвідчує право власності на будинок чи споруду, або письмова згода його власника на проведення будівельних робіт у разі реконструкції, реставрації, капітального ремонту об'єкта на \_\_\_\_\_ арк.

5. Копія ліцензії, яка дає право на виконання будівельних робіт, засвідчена в установленому порядку, на \_\_\_\_\_ арк.

6. Копія державного акта, свідоцтва про право власності на землю чи договору оренди/суперфіцію земельної ділянки на \_\_\_\_\_ арк.

З метою забезпечення ведення обліку дозволів на виконання будівельних робіт та відмов у їх видачі і відповідно до Закону України “Про захист персональних даних” я, Іванов Іван Іванович,  
(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи)

даю згоду на оброблення моїх персональних даних.

Замовник

Х  
(підпис)

Іванов І.І.  
(ініціали та прізвище)

Особистий підпис, прізвище та ініціали керівника замовника.

М.П.

Інженер  
технічного нагляду

Х  
(підпис)

Петров П.П.  
(ініціали та прізвище)

Особистий підпис, прізвище та ініціали інженера технічного нагляду

М.П.

Примітка. Кожна сторінка цієї заяви підписується замовником та засвідчується його печаткою (за наявності).

Необхідно звернути увагу на те, що замовник повинен підписати та засвідчити печаткою кожен сторінку заяви.

*{Додаток 5 в редакції Постанови КМ № 653 від 11.07.2012}*